

Volume 1
Numero 1
**25 maggio
2025**

Guida Dettagliata: Accordo Stato-Regioni Formazione Salute e Sicurezza (N° 59/CSR del 17 Aprile 2025)

Il 17 aprile 2025 è stato sancito il nuovo Accordo Stato-Regioni (Rep. atti n. 59/CSR), che ridefinisce la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Data Accordo: 17 aprile 2025

Pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (GU): 24 maggio 2025 (Serie generale n° 119)

Riferimento normativo principale: Art. 37, comma 2, D.Lgs. 9 aprile 2008, n° 81

Premessa e obiettivo dell'accordo

L'Accordo del 17 aprile 2025 (Repertorio Atti n° 59/CSR) è stato adottato dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per1 accorpare, rivisitare e modificare gli accordi esistenti in materia di formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Gli obiettivi principali sono:

- Individuare durata, contenuti minimi e modalità della formazione obbligatoria a carico del datore di lavoro.
- Definire le modalità della verifica finale di apprendimento obbligatoria e delle verifiche di efficacia della formazione durante lo svolgimento della prestazione lavorativa.
- Garantire il monitoraggio dell'applicazione degli accordi e il controllo sulle attività formative.
- Aggiornare l'Allegato XIV del D.Lgs. n° 81/08 e, s.m.i. (formazione dei Coordinatori per la Progettazione e l'Esecuzione dei lavori).
- Individuare durata, contenuti minimi e modalità della formazione per chi opera in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, ai sensi dell'art. 2 del DPR n° 177/2011.

L'accordo mira a promuovere un approccio culturale evoluto alla prevenzione, orientando la formazione verso comportamenti sicuri e l'acquisizione della consapevolezza del "fare bene".



Sommario

Guida Dettagliata: Accordo Stato-Regioni Formazione Salute e Sicurezza (N° 59/CSR del 17 Aprile 2025)	1
Premessa e obiettivo dell'accordo	1
Sommario	2
Titolo 1: Organizzazione generale	3
Titolo 2: Corsi di formazione (dettaglio e novità)	6
Titolo 3: Corsi di aggiornamento (dettaglio)	11
Titolo 4: Indicazioni metodologiche per la progettazione, erogazione e monitoraggio	13
Titolo 5: Riconoscimento crediti formativi	14
Titolo 6: Controllo delle attività formative e monitoraggio.....	15
Titolo 7: Altre disposizioni	15
Titolo 8: Allegati all'accordo (file pdf denominato: Allegato Accordo 17 aprile 2025)	16
Titolo 9: video NECSI (https://www.necsi.it/news/ep-22-il-nuovo-accordo-stato-regioni-sulla-formazione-il-progetto-formativo-e-la-verifica-dellefficacia/)	17

Clausole di salvaguardia

Provincia Autonoma di Bolzano: In considerazione delle specificità territoriali, linguistiche ed economico-sociali, la Provincia Autonoma di Bolzano, d'intesa con il Ministero del Lavoro, può prevedere in via sperimentale modalità di fruizione dei corsi e sistemi di apprendimento alternativi (anche da remoto) e deroghe al rapporto docente/discente.

Generale: Le Regioni e Province Autonome possono introdurre o mantenere disposizioni più favorevoli, purché non comportino una diminuzione del livello di tutela preesistente. (La Confindustria ha espresso perplessità su questa clausola generale, temendo una potenziale frammentazione normativa)

Titolo 1: Organizzazione generale

1. Individuazione dei Soggetti Formatori

I corsi di formazione e aggiornamento possono essere erogati da:

Categoria Soggetto Formatore	Esempi/Specifiche	Fonte Documento Accordo
Soggetti "Istituzionali"	Amministrazioni pubbliche (Ministeri del Lavoro, Salute, Interno, Imprese, Difesa, Ambiente), Regioni/Province Autonome (anche tramite ASL), Università, Istituzioni scolastiche (per proprio personale/studenti), INAIL, INL, Vigili del Fuoco, Forze, SNA, Ordini e Collegi.	Parte I, punto 1.1
Soggetti "Accreditati"	Soggetti accreditati secondo il modello regionale (Intesa 20/03/2008). Devono avere esperienza triennale in formazione SSL (deroga per corsi lavoratori, preposti, dirigenti: solo accreditamento regionale).	Parte I, punto 1.2
"Altri Soggetti"	- Fondi interprofessionali (se erogatori diretti da statuto). - Organismi Paritetici (Art. 51 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.) iscritti al repertorio (DM 171/2022). - Associazioni sindacali datoriali/lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.	Parte I, punto 1.3
Datore di Lavoro	Può organizzare direttamente la formazione per i propri lavoratori, preposti e dirigenti, rispettando l'Accordo (in tal caso è soggetto formatore).	Parte II, punto 2

Criteri per Associazioni Sindacali Datoriali/Lavoratori (Parte I, punto 1.3)

Fino all'emanazione di un apposito atto per un repertorio/elenco nazionale, i requisiti possono essere autocertificati:

- Presenza di sedi in almeno la metà delle province del territorio nazionale (distribuite tra nord, centro, sud, isole).
- Consistenza numerica degli iscritti.

- Numero complessivo dei CCNL sottoscritti (esclusi quelli per mera adesione). Possono erogare formazione direttamente o tramite strutture di diretta emanazione (proprietà esclusiva o partecipazione prevalente).

2. Requisiti dei Docenti

I docenti devono possedere i requisiti del Decreto Ministeriale 6 marzo 2013, salvo eccezioni specificate per alcuni corsi. Il DL che svolge direttamente i compiti del SPP (ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 81/2008) può essere docente solo per i propri lavoratori, preposti e dirigenti.

3. Organizzazione dei Corsi

Per ogni corso, il soggetto formatore deve:

- Predisporre il progetto formativo (Parte IV, punto 2.6).
- Ammessi max 30 partecipanti (non per e-learning).
- Rapporto docente/discente 1:6 per attività pratiche.
- Tenere registro presenze (cartaceo/elettronico).
- Verificare frequenza di almeno il 90% delle ore per ammissione a verifica finale.
- Predisporre verbale della verifica finale.
- Rilasciare attestato di formazione.
- Conservare il "Fascicolo del corso" (anagrafiche, registro, elenco docenti, progetto, verbale) per almeno 10 anni.

4. Modalità di Erogazione dei Corsi

Le modalità previste sono: Presenza fisica, Videoconferenza Sincrona (VCS), E-learning, Modalità mista. La VCS è equiparata alla presenza fisica, tranne per moduli con addestramento o prove pratiche.

Tabella Modalità di Erogazione Corsi di Formazione (Rif. Parte IV, punto 3.5 dell'Accordo)

Corso di Formazione	Presenza Fisica	Video Conferenza Sincrona (VCS)	E-learning
Lavoratori: Formazione Generale	Consentita	Consentita	Consentita
Lavoratori: Formazione Specifica	Consentita	Consentita	Consentita solo per rischio basso ¹²
Preposti	Consentita	Consentita	Non consentita
Dirigenti	Consentita	Consentita	Consentita
Datore di Lavoro	Consentita	Consentita	Consentita
Datore di Lavoro/RSPP	Consentita	Consentita	Non consentita
RSPP/ASPP	Consentita	Consentita	Consentita solo per il Modulo A

Coordinatore per la Sicurezza	Consentita	Consentita	Consentita solo per il modulo giuridico
Lavoratori, DL, Autonomi in Ambienti Sospetti di Inquinamento o Confinati	Consentita	Non consentita	Non consentita
Operatori Attrezzature (Art. 73, c. 5, D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.)	Consentita	Non consentita	Non consentita

¹ Consentita per rischio medio ed alto relativamente a progetti formativi, eventualmente individuati da Regioni e Province autonome.

² Per le aziende inserite nel rischio basso non è consentito il ricorso alla modalità e-learning per tutti quei lavoratori che svolgono mansioni che li espongono ad un rischio medio o alto.

Titolo 2: Corsi di formazione (dettaglio e novità)

Collaborazione con Organismi Paritetici: I corsi ex art. 37 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i. vanno realizzati previa richiesta di collaborazione agli organismi paritetici (DM 171/2022), ove presenti. In mancanza di riscontro entro 15 giorni, il datore di lavoro procede autonomamente.

1. Corso per Datore di Lavoro

- **Novità Principale:** Introduzione dell'obbligo formativo per il datore di lavoro.
- **Obiettivi:** Fornire competenze organizzative, gestionali, giuridiche per la gestione della SSL; far conoscere obblighi e responsabilità (penali, civili, amministrative); illustrare il sistema istituzionale e il ruolo degli organi di vigilanza; comunicare efficacemente.
- **Durata Minima:** 16 ore.
- **Struttura e Contenuti Principali:**
 - **Modulo Giuridico-Normativo:** Sistema legislativo SSL; ruolo e identificazione del datore di lavoro; responsabilità dei soggetti della prevenzione; delega di funzioni; responsabilità civile, penale, amministrativa (D.Lgs. 231/01); prevenzione violenza e molestie (ILO C190); inserimento lavoratori disabili; ruolo organi di vigilanza e procedure ispettive.
 - **Modulo Organizzazione e Gestione della SSL:** Misure di tutela (art. 15 e 30 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.): standard tecnico-strutturali, valutazione dei rischi (inclusi stress lavoro-correlato, genere, età, gravidanza), DUVRI; gestione emergenze, appalti, riunioni periodiche; sorveglianza sanitaria; informazione, formazione, partecipazione; vigilanza. Modelli di organizzazione volontari. Costi della mancata sicurezza e benefici. Tecniche di comunicazione.
- **Modulo Aggiuntivo "Cantieri":** 6 ore. Per datori di lavoro di imprese affidatarie in cantieri temporanei/mobili. Contenuti: soggetti del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.; redazione piani di sicurezza (PSC, POS); misure generali di tutela (art. 95); obblighi ex art. 96; cronoprogramma; analisi PSC e POS.
- **Modalità di Erogazione:** Presenza fisica, VCS, E-learning.
- **Tempistica Adempimento:** Entro 24 mesi dall'entrata in vigore dell'Accordo (Parte VII, punto 2). Corsi pregressi con contenuti conformi sono riconosciuti.

2. Corso per Lavoratori

- **Articolazione:**
 - **Formazione Generale:** 4 ore. Contenuti: concetti di pericolo, rischio, danno; prevenzione e protezione; organizzazione prevenzione aziendale; diritti, doveri, sanzioni; organi di vigilanza. Costituisce credito formativo permanente.
 - **Formazione Specifica:** Durata minima 4, 8, o 12 ore (in base ai rischi basso, medio, alto dell'Allegato IV). Contenuti: rischi infortunistici (meccanici, elettrici, macchine, cadute), chimici, biologici, fisici, ergonomici (VDU, MMC), psicosociali (stress), DPI, procedure di sicurezza, emergenza, primo soccorso. Da erogare in occasione di assunzione, cambio mansione, introduzione nuove attrezzature/tecnologie/sostanze.
- **Durata Complessiva Minima (Generale + Specifica):** Rischio Basso: 8 ore; Medio: 12 ore; Alto: 16 ore.

- **Condizioni Particolari:** Lavoratori non esposti a rischi produttivi possono frequentare corsi per rischio basso. Per il comparto costruzioni, percorsi "16ore-MICS" FORMEDIL riconosciuti integralmente.
- **Modalità di Erogazione:** Generale: Presenza, VCS, E-learning. Specifica: Presenza, VCS; E-learning solo per rischio basso (con limitazioni).

3. Corso per Preposti

- **Obiettivi:** Far conoscere ruolo e obblighi (art. 19 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.); rischi specifici; tecniche di comunicazione; funzioni di controllo (sorveglianza, vigilanza, interruzione attività, informazione, segnalazione); strumenti di cooperazione.
- **Requisiti di accesso:** Formazione (generale e specifica) per lavoratori completata.
- **Durata Minima:** 12 ore.
- **Struttura e Contenuti Principali:**
 - **Modulo Giuridico-Normativo:** Ruolo, compiti, obblighi del preposto; relazioni con altri soggetti della prevenzione.
 - **Modulo Gestione e Organizzazione della Sicurezza:** Esercizio funzione di controllo; comunicazione e relazione con i soggetti della prevenzione.
 - **Modulo Valutazione Rischi e Controllo Attività:** Misure di prevenzione e protezione specifiche; obblighi per contratti d'appalto/opera/somministrazione, DUVRI; modalità di intervento (sorveglianza, vigilanza, segnalazione incidenti/mancati infortuni).
 - **Modulo Comunicazione e Informazione:** Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori (neoassunti, somministrati, stranieri).
- **Validità:** Anche per preposto nei cantieri (art. 97, c. 3-ter D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.).
- **Modalità di Erogazione:** Presenza fisica, VCS. Non consentito E-learning.

4. Corso per Dirigenti

- **Obiettivi:** Fornire competenze per un approccio organizzativo e gestionale alla SSL; far conoscere ruolo e obblighi (art. 18 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.); responsabilità; rischi specifici e direttive; strumenti di comunicazione; funzioni di organizzazione e gestione.
- **Durata Minima:** 12 ore.
- **Struttura e Contenuti Principali:**
 - **Modulo Giuridico-Normativo:** Sistema legislativo SSL; soggetti della prevenzione, compiti, obblighi, responsabilità; delega di funzioni; responsabilità civile, penale, amministrativa (D.Lgs. 231/01); prevenzione violenza e molestie; inserimento lavoratori disabili; ruolo organi di vigilanza.
 - **Modulo Gestione e Organizzazione della Sicurezza:** Modalità di gestione e organizzazione dei processi SSL; Modelli Organizzativi e Sistemi di Gestione (art. 30 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i., ISO 45001); misure tecniche, organizzative, procedurali; sorveglianza sanitaria; obblighi per contratti d'appalto/opera/somministrazione, DUVRI.
 - **Modulo Comunicazione, Formazione, Informazione e Consultazione:** Organizzazione emergenze (incendi, primo soccorso); tecniche di comunicazione e informazione; obblighi formativi; gestione gruppi e conflitti; consultazione RLS.

- **Modulo Aggiuntivo "Cantieri":** 6 ore. Per dirigenti di imprese affidatarie in cantieri (art. 97, c. 3-ter D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.). Contenuti: soggetti Titolo IV D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.; redazione piani di sicurezza; misure generali tutela (art. 95); obblighi ex art. 96; cronoprogramma; analisi PSC/POS.
- **Modalità di Erogazione:** Presenza fisica, VCS, E-learning.

5. Corso per Datore di Lavoro che Svolge Direttamente i Compiti di Prevenzione e Protezione (DLSP - Art. 34 D.Lgs. 81/2008)

- **Obiettivi:** Fornire competenze tecniche, organizzative e procedurali proprie del RSPP.
- **Requisiti di accesso:** Aver frequentato il corso per Datore di Lavoro (Parte II, punto 3).
- **Struttura:**
 - **Modulo Comune:** 8 ore. Contenuti: processo di valutazione rischi (criteri, metodologie, redazione DVR, analisi infortuni/mancati infortuni, procedure semplificate); fattori di rischio e misure di prevenzione/protezione (luoghi, attrezzature, MMC, VDT, agenti fisici/chimici/biologici, ATEX, stress, genere, età, DPI, segnaletica); esercitazione su stesura DVR.
 - **Moduli Tecnici-Integrativi (in base al settore ATECO):**
 - Integrativo 1: Agricoltura, Silvicultura, Zootecnia (16 ore).
 - Integrativo 2: Pesca (12 ore).
 - Integrativo 3: Costruzioni (16 ore).
 - Integrativo 4: Chimico-Petrochimico (16 ore).
- **Modalità di Erogazione:** Presenza fisica, VCS. Non consentito E-learning.

6. Corso per Responsabile e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP/ASPP - Art. 32 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.)

- **Esoneri:** L'Allegato I elenca le classi di laurea valide per l'esonero dai Moduli A e B.
- **Struttura:**
 - **Modulo A (Base per RSPP/ASPP):** 28 ore (propedeutico).
 - *Contenuti:* Approccio alla prevenzione D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.; sistema legislativo e normativo; sistema istituzionale, di vigilanza e assistenza; soggetti del sistema di prevenzione aziendale; processo di valutazione dei rischi (concetti base, metodologie, rischi da interferenza, DVR); DPI e segnaletica; gestione emergenze; sorveglianza sanitaria; consultazione, partecipazione, informazione, formazione, addestramento.
 - **Modulo B (Correlato ai rischi specifici):**
 - *Comune a tutti i settori:* 48 ore (propedeutico agli specialistici). Contenuti (UD): Tecniche valutazione rischi e analisi incidenti; Organizzazione processi produttivi e lavoro; Ambienti e luoghi di lavoro; Rischio incendio, ATEX, gestione emergenze; Rischi infortunistici (macchine, elettrico, meccanico, movimentazione merci, trasporti, lavori in quota); Rischi ergonomici e organizzativi (MMC, VDT); Rischi psicosociali (stress, mobbing, burn-out); Agenti fisici, chimici (cancerogeni, mutageni, amianto), biologici; Rischi attività particolari (ambienti confinati, attività su strada, gestione rifiuti); Rischi da assunzione sostanze.

- *Moduli B di Specializzazione (da aggiungere al Modulo B Comune):*
 - B-SP1: Agricoltura, Silvicultura, Zootecnia (16 ore)
 - B-SP2: Pesca (12 ore)
 - B-SP3: Costruzioni (16 ore)
 - B-SP4: Sanità Residenziale (12 ore)
 - B-SP5: Chimico-Petrochimico (16 ore)
- **Modulo C (Solo per RSPP):** 24 ore.
 - *Contenuti:* Progettare e gestire processi formativi; pianificare, gestire e controllare misure di sicurezza tramite Sistemi di Gestione; utilizzare forme di comunicazione efficaci. Articolato in UD C1 (Tecniche informazione, formazione, addestramento), UD C2 (Organizzazione e Sistemi di Gestione), UD C3 (Sistema relazioni e comunicazione), UD C4 (Benessere organizzativo, fattori ergonomici e psicosociali).
- **Modalità di Erogazione:** Modulo A: Presenza, VCS, E-learning. Moduli B e C: Presenza, VCS. Non consentito E-learning.

7. Corso per Coordinatori per la Progettazione (CSP) e per l'Esecuzione dei Lavori (CSE) (Allegato XIV D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.)

- **Obiettivi:** Conoscenza normativa specifica costruzioni; ruoli e responsabilità; rischi specifici cantiere; metodologie valutazione rischi e interferenze; verifica idoneità PSC e POS.
- **Durata Minima:** 120 ore.
- **Struttura e Contenuti Principali:**
 - **Modulo Giuridico (28 ore):** Legislazione SSL (Titolo I e IV D.Lgs. 81/08 e, s.m.i.); normative europee e contrattuali; figure del cantiere, compiti e responsabilità; organi di vigilanza.
 - **Modulo Tecnico (52 ore):** Concetti di pericolo, rischio, danno; metodologie valutazione rischi; analisi infortuni settore costruzioni; organizzazione cantiere; rischi specifici (cadute, ponteggi, scavi, macchine, chimico, fisico, biologico, ecc.); DPI.
 - **Modulo Metodologico/Organizzativo (16 ore):** Contenuti PSC, Fascicolo opera, POS, PIMUS; criteri elaborazione/verifica documenti; stima costi sicurezza; tecniche comunicazione e gestione gruppi.
 - **Parte Pratica (24 ore):** Esempi PSC e Fascicolo; criteri progettazione sicurezza lavori in copertura; stesura PSC e Fascicolo; simulazione attività coordinamento e verifica.
- **Modalità di Erogazione:** Modulo Giuridico: Presenza, VCS, E-learning. Altri Moduli: Presenza, VCS.

8. Corso per Lavoratori, Datori di Lavoro e Lavoratori Autonomi che Operano in Ambienti Sospetti di Inquinamento o Confinati (DPR n° 177/2011)

- **Obiettivi:** Illustrare pericoli, danni, prevenzione; misure di prevenzione infortuni; competenze uso dispositivi e strumentazioni; procedure gestione emergenze.
- **Durata Minima:** 12 ore.
- **Struttura e Contenuti Principali:**
 - **Modulo Giuridico-Tecnico (4 ore):** Normativa; definizione e identificazione ambienti confinati; analisi eventi infortunistici; fattori di

rischio specifici (anossia, agenti chimici, esplosione, seppellimento, ecc.); procedure di ingresso/uscita, monitoraggio, ventilazione, ecc.

- **Parte Pratica (8 ore):** Procedure di emergenza; simulazione uso DPI, APVR, imbracature, tripode, rilevatori gas; sistemi di segnalazione/comunicazione.
- **Requisiti Docenti:** Esperienza professionale documentata di almeno 3 anni nel settore specifico. Per la parte pratica, esperienza *pratica* documentata.
- **Modalità di Erogazione:** Solo Presenza fisica.

9. Corsi per l'Abilitazione degli Operatori per le Attrezzature di Lavoro (Art. 73, c. 5, D.Lgs. 81/2008)

L'Allegato II individua le attrezzature.

- **Nuove Attrezzature Incluse:**
 - Macchine agricole raccoglifrutta (CRF) (P. II, punto 8.3.9)
 - Caricatori per la movimentazione di materiali (CMM) (P. II, punto 8.3.10)
 - Cariponte (P. II, punto 8.3.11)
- **Requisiti Generali:** Idoneità area pratica, disponibilità attrezzature e DPI.
- **Requisiti Docenti:** Modulo teorico: requisiti DM 6/3/13 + conoscenza tecnica attrezzatura. Modulo pratico: requisiti DM 6/3/13 + esperienza professionale pratica almeno triennale nell'utilizzo.
- **Struttura Corsi (Generale):** Per ciascuna attrezzatura sono previsti:
 - **Modulo Teorico-Tecnico:** Categorie attrezzatura, componenti, dispositivi comando/sicurezza, controlli pre-utilizzo, DPI specifici, modalità d'uso in sicurezza e rischi, procedure di salvataggio/emergenza.
 - **Modulo Pratico:** Individuazione componenti, dispositivi comando/sicurezza; controlli pre-utilizzo; pianificazione percorso/operazioni; esercitazioni pratiche operative (incluse manovre di emergenza); messa a riposo.
 - Le durate e i contenuti specifici variano per ogni attrezzatura (cfr. da punto 8.3.1 a 8.3.11 dell'Accordo).
- **Modalità di Erogazione:** Solo Presenza fisica.

Titolo 3: Corsi di aggiornamento (dettaglio)

L'aggiornamento è obbligatorio per mantenere l'operatività delle figure e l'abilitazione all'uso di attrezzature.

Figura/Corso	Cadenza	Durata Minima	Modalità Erogazione (Presenza/VCS/E-learning)	Note	Fonte Accordo
Lavoratori (Formazione Specifica)	Quinquennale	6 ore	Consentite tutte	Significative evoluzioni normative, tecniche, organizzative; nuovi rischi e misure.	P.III, punto 1.1
Preposti	Biennale	6 ore	Presenza, VCS (No E-learning)	In ragione di evoluzione rischi o insorgenza nuovi. Inclusa formazione su cambiamenti contesto operativo.	P.III, punto 1.2
Dirigenti	Quinquennale	6 ore	Consentite tutte	In relazione ai propri compiti e cambiamenti contesto operativo.	P.III, punto 1.3
Datore di Lavoro	Quinquennale	6 ore	Consentite tutte	In relazione ai propri compiti. Se frequentato modulo "Cantieri", aggiornamento anche su quello.	P.III, punto 1.4
Datore di Lavoro che svolge compiti SPP (DLSPP)	Quinquennale	8 ore	Consentite tutte	A decorrere da conclusione modulo comune. Se frequentati moduli specialistici, aggiornamento su quelli.	P.III, punto 2
RSPP	Quinquennale	40 ore	Consentite tutte	A decorrere da conclusione Modulo B comune. Distribuibili nel quinquennio.	P.III, punto 3

ASPP	Quinquennale	20 ore	Consentite tutte	A decorrere da conclusione Modulo B comune. Distribuibili nel quinquennio.	P.III, punto 3
Coordinatore per la Sicurezza (CSP/CSE)	Quinquennale	40 ore	Consentite tutte	Stesse modalità RSPP.	P.III, punto 4
Lavoratori, DL, Autonomi in Ambienti Sospetti di Inquinamento o Confinati	Quinquennale	4 ore	Solo Presenza (No VCS, No E-learning)	Relative alla parte pratica. Illustrare modifiche normative/tecniche.	P.III, punto 5
Operatori Addetti Conduzione Attrezzature (Art. 73, c.5)	Quinquennale	4 ore	Solo Presenza (No VCS, No E-learning)	Relative alla parte pratica. Illustrare modifiche normative/tecniche.	P.III, punto 6

Titolo 4: Indicazioni metodologiche per la progettazione, erogazione e monitoraggio

Questa sezione fornisce un quadro metodologico per i soggetti formatori, basato su un approccio per processi (PDCA: Plan, Do, Check, Act) e sull'andragogia.

- **Analisi dei Fabbisogni e Contesto** (Punto 1.2): Identificare competenze richieste e possedute, gap da colmare, contesto lavorativo. Per lavoratori stranieri, verificare comprensione lingua e usare mediatori/traduttori se necessario.
- **Progettazione (Macro e Micro)** (Punto 1.3 e 2): Definire obiettivi, risultati attesi, strategia formativa, struttura modulare, articolazione oraria, metodologie didattiche attive (lavori di gruppo, casi studio, simulazioni, realtà virtuale/aumentata, gamification), modalità di verifica.
 - **Documento Progettuale** (Punto 2.6): Deve descrivere specifiche del percorso, di realizzazione e di controllo/verifica.
- **Figure Professionali Chiave** (Punto 1.7): Responsabile progetti formativi, Docente, Tutor d'aula. Per VCS/E-learning si aggiungono Esperto gestione tecnica piattaforma, Mentor/Tutor di contenuto, Sviluppatore piattaforma.
- **Break Formativi** (Punto 3.1): 15-30 min, nei reparti, per piccoli gruppi, docente qualificato + preposto. Valida per formazione specifica e aggiornamento lavoratori.
- **Verifica Apprendimento** (Punto 6):
 - **Obiettivo:** Misurare conoscenze, abilità, responsabilità e autonomia acquisite.
 - **Modalità:** Test (min° 30 domande, superamento 70% per formazione; min° 10 domande per aggiornamento), Colloquio individuale, Simulazione, Prove pratiche (per ambienti confinati e attrezzature).
- **Verifica Efficacia Formazione in Contesto Lavorativo** (Punto 7): A cura del datore di lavoro (eventualmente con supporto RSPP).
 - **Modalità:** Analisi infortunistica aziendale (pre-post), Questionari al personale (autovalutazione comportamenti sicuri), Check-list di valutazione (osservazione comportamenti).

L'assenza, nei limiti di 10 anni, della regolare frequenza ai corsi di aggiornamento non fa venir meno il credito formativo maturato dalla regolare frequenza ai corsi abilitanti e il completamento dell'aggiornamento, pur se effettuato in ritardo, consente di ritornare ad eseguire la funzione esercitata.

Titolo 5: Riconoscimento crediti formativi

L'Allegato III dell'Accordo definisce in modo tassativo i crediti formativi riconosciuti, specificando per ciascuna figura l'eventuale esonero totale o parziale dalla frequenza di moduli formativi, o la necessità di frequenza completa.

- Per RSPP e ASPP, la partecipazione a corsi di aggiornamento per formatore sicurezza (DM 6/3/13) è valida e viceversa.
- Per RSPP e ASPP, la partecipazione a corsi di aggiornamento per coordinatore sicurezza è valida e viceversa.

Si riporta come mero esempio la tabella di pagina 132 su 136 del file Allegato Accordo 17 aprile 2025

AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SOGGETTI d.lgs. n. 81/2008	NORME DI RIFERIMENTO	CREDITI				
		RLS	DIRIGENTE	PREPOSTO	LAVORATORE	LAVORATORE Ambienti sospetti inquinamento o confinati
RSPP	art. 32 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
ASPP	art. 32 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
CSP/CSE	art. 98 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	TOTALE	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
DL	art. 34 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	/	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
DL-RSPP	art. 34 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	FREQUENZA	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
RLS	art. 37 d.lgs. n. 81/2008	/	TOTALE	TOTALE	TOTALE	FREQUENZA
DIRIGENTE	art. 37 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	FREQUENZA	/	FREQUENZA	TOTALE	FREQUENZA
PREPOSTO	art. 37 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	FREQUENZA	TOTALE	/	TOTALE	FREQUENZA
LAVORATORE Formazione specifica	art. 37 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	FREQUENZA	FREQUENZA	FREQUENZA	/	FREQUENZA
LAVORATORE Ambienti sospetti inquinamento o confinati	art. 37 d.lgs. n. 81/2008 Presente accordo	FREQUENZA	FREQUENZA	FREQUENZA	TOTALE	/

Da pagina 127 a pagina 132 del citato allegato troviamo la parte crediti!

Titolo 6: Controllo delle attività formative e monitoraggio

Gli Organi di Vigilanza pianificheranno controlli sulle attività formative e sul rispetto della normativa, sia da parte dei soggetti erogatori che dei destinatari. Le modalità specifiche di monitoraggio e controllo saranno definite con un atto successivo.

Titolo 7: Altre disposizioni

1. Entrata in Vigore

L'accordo entra in vigore il giorno della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (24 maggio 2025).

2. Disposizioni Transitorie

Disposizione	Termine/Condizione	Fonte Accordo
Avvio corsi secondo Accordi previgenti	Non oltre 12 mesi dall'entrata in vigore del presente Accordo.	P.VII, punto 2
Formazione Datore di Lavoro (nuovo obbligo)	Da concludersi entro 24 mesi dall'entrata in vigore. Corsi pregressi conformi sono riconosciuti.	P.VII, punto 2
Formazione pregressa Lavoratori, Dirigenti, Preposti (Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)	Credito formativo totale riconosciuto.	P.VII, punto 2
Aggiornamento Preposto	Se ultimo corso/aggiornamento >2 anni da entrata in vigore, aggiornare entro 12 mesi. Altrimenti, cadenza biennale.	P.VII, punto 2
Formazione pregressa DLSP (Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 n°223)	Crediti riconosciuti come da tabella specifica e condizioni ivi indicate.	P.VII, punto 2
Formazione pregressa RSP/ASPP (Accordo Stato-Regioni 7/7/2016)	Moduli A e C: credito totale. Modulo B: come da tabella specifica.	P.VII, punto 2
Formazione pregressa Coordinatori Sicurezza (Allegato XIV D.Lgs. 81/08 e, s.m.i., mod. Accordo 7/7/16)	Credito formativo totale riconosciuto.	P.VII, punto 2

Formazione Ambienti Confinati/Sospetti Inquinamento (DPR 177/2011)	Concludere corso (Parte II, punto 7) entro 12 mesi dall'entrata in vigore. Corsi pregressi conformi riconosciuti.	P.VII, punto 2
Formazione Nuove Attrezzature (CRF, CMM, Carriponte - P.II, p. 8.3.9, 8.3.10, 8.3.11)	Concludere corsi entro 12 mesi dall'entrata in vigore. Corsi pregressi conformi riconosciuti.	P.VII, punto 2
Formazione Lavoratori Somministrati	Riferimento all'art. 35, c. 4, D.Lgs. 15 giugno 2015, n° 81.	P.VII

3. Disposizioni Finali

Alla data di entrata in vigore del presente Accordo, sono abrogati i seguenti Accordi Stato-Regioni:

- 21 dicembre 2011 (Formazione Lavoratori, Preposti, Dirigenti - Rep. 221/CSR)
- 21 dicembre 2011 (Formazione DLSP - Rep. 223/CSR)
- 22 febbraio 2012 (Attrezzature di lavoro - Rep. 53/CSR)
- 25 luglio 2012 (Adeguamento e linee applicative Accordi ex art. 34 e 37 D.Lgs. 81/08 e, s.m.i. - Rep. 153/CSR)
- 7² luglio 2016 (Formazione RSPP/ASPP - Rep. 128/CSR)

4. Clausola di Invarianza Finanziaria

Le amministrazioni interessate provvedono alle attività previste con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica. (La Confindustria ha espresso critiche su questa clausola).

Titolo 8: Allegati all'accordo (file pdf denominato: **Allegato Accordo 17 aprile 2025**)

Allegato	Contenuto Principale	Fonte Accordo
I	Elenco delle classi di laurea per l'esonero dalla frequenza dei moduli A e B per RSPP/ASPP.	Pagine 117-118
II	Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta specifica abilitazione.	Pagine 119-126
III	Tabelle per il riconoscimento dei crediti formativi (formazione e aggiornamento).	Pagine 127-132
IV	Individuazione macrocategorie di rischio e corrispondenze ATECO 2007.	Pagine 133-136

Titolo 9: video NECSI (<https://www.necsi.it/news/ep-22-il-nuovo-accordo-stato-regioni-sulla-formazione-il-progetto-formativo-e-la-verifica-dellefficacia/>)

[Video NECSI](#)



**Ufficio:**

Via Caduti Lecchesi a Fossoli n° 7
23900 Lecco (III° piano)

Tel. +39 (0)341.367965

E-Mail: info@studiobarbaracalvi.com

Sede legale:

Via G. Focchi n° 44 - 23900 Lecco

P.IVA 02809390137

C.F. CLVBRR70S46E507W

SDI: W7YVJK9

E-Mail: barbara@studiobarbaracalvi.com

Cell. +39 348.2751002

<https://www.necsi.it/news/ep-22-il-nuovo-accordo-stato-regioni-sulla-formazione-il-progetto-formativo-e-la-verifica-dellefficacia/>